|  |
| --- |
| **STAROSTWO POWIATOWE W GOLUBIU – DOBRZYNIU** |
| **ul. Plac Tysiąclecia 25 http://www.golub-dobrzyn.com.pl****87-400 Golub – Dobrzyń http://bip.golub-dobrzyn.com.pl****Tel. (056) 683-53-80****Naj HerbFax: (056) 56 475-61-11 e-mail: starosta.cgd@powiatypolskie.pl** |
| **KARTA USŁUGI****REALIZOWANEJ W RAMACH PROCESU POSTEPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO** |
| **GN- 5 Zwrot nieruchomości wywłaszczonych** |
| **KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA** |
| **Starostwo Powiatowe Golub-Dobrzyń,****Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami,****ul. Plac 1000-lecia 25,****87-400 Golub-Dobrzyń** |
| **PODSTAWA PRAWNA** |
| * ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami
* ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
 |
| **WYMAGANE DOKUMENTY** |
| Wniosek poprzednich właścicieli nieruchomości, lub ich spadkobierców.We wniosku należy określić:* położenie nieruchomości,
* obecny lub poprzedni numer,
* obecny lub poprzedni numer księgi wieczystej.

Do wniosku należy dołączyć:* posiadane dokumenty związane z wywłaszczeniem,
* orginały prawomocnych postanowień Sądu o nabyciu praw do spadku po poprzednich właścicielach, jeżeli o zwrot ubiegająsię ich spadkobiercy.
 |
| **SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY** |
| Decyzja administracyjna |
| **OPŁATY** |
| **Od wniosku nie pobiera się opłatę skarbową na podstawie art. 2, pkt. 1, lit. h ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r.** |
| **SPOSÓB DOSTARCZENIA DOKUMENTÓW** |
| Osobiście, e-mailem, przez urząd pocztowy, za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePuap, dołączając zamieszczone formularze do załatwienia sprawy, do formularza ogólnego (osoby posiadające podpis elektroniczny lub profil zaufany na platformie E-Puap). |
| **MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW** |
| 1. Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami

 Plac 1000-lecia 25 87-400 Golub-Dobrzyń Tel. (56) 683-53-80/811. Biuro Podawcze w Starostwie
2. [E-PUAP](https://epuap.gov.pl/wps/portal):/SPGDobrzyn/SkrytkaESP

/SPGDobrzyn/skrytka |
| **TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY** |
| 2 miesiące od dnia zgromadzenia niezbędnych dokumentów. |
| **TRYB ODWOŁAWCZY** |
| Od niniejszej decyzji służy stronom odwołanie w terminie 14 dni od daty jej otrzymania do Wojewody Kujawsko - Pomorskiego. |
| **FORMULARZ DO POBRANIA** |
| Wniosek o zwrot wywłaszczonych nieruchomości |
| **REJESTR ZMIAN** |
| 04.04.2018 r. zmiana podst. prawnej07.04.2022 zmiana podst. prawnej |