

Protokół Nr 83/21
z posiedzenia Zarządu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego
z dnia 17 lutego 2021 r.

Ad. 1.

W Sali posiedzeń Rady Powiatu 83 posiedzenie Zarządu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego o godzinie 14⁰⁰ otworzył i prowadził Pan Franciszek Gutowski Przewodniczący Zarządu Powiatu.

Ad. 2.

Na podstawie listy obecności stwierdzono, że frekwencja wynosi 100%. Dodatkowo na posiedzeniu obecna była Pani Anna Kasprowicz – Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej w Kowalewie Pomorskim. W spotkaniu będzie uczestniczył także Pan Stefan Borkowicz – Radny Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego, a także Skarbnik Zarządu Oddziału PTTK i Pan Mariusz Trojanowski – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Golubiu-Dobrzyniu.

Ad. 3.

Wniosków w sprawie zmian porządku obrad nie zgłoszono. Przewodniczący Zarządu zaproponował przyjęcie następującego porządku obrad:

1. Otwarcie 83. posiedzenia Zarządu Powiatu.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Wnioski w sprawie zmian porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z 82. posiedzenia Zarządu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego.
5. **Pani Anna Kasprowicz – Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej w Kowalewie Pomorskim** – omówienie działalności jednostki w czasie pandemii.
6. **Pan Stefan Borkowicz – Radny Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego oraz Pan Mariusz Trojanowski – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Golubiu-Dobrzyniu** – omówienie możliwości poprawy wizerunku budynku Zarządu Dróg Powiatowych w Golubiu-Dobrzyniu.
7. **Uchwały Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego:**
 - 7.1. w sprawie zamiaru likwidacji Liceum Ogólnokształcącego im. Lecha Wałęsy, wchodzącego w skład Zespołu Szkół w Kowalewie Pomorskim, z siedzibą przy ul. Św. Mikołaja 6, 87-410 Kowalewo Pomorskie;
 - 7.2. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Policealnej im. Lecha Wałęsy w Kowalewie Pomorskim, wchodzącej w skład Zespołu Szkół w Kowalewie Pomorskim, z siedzibą przy ul. Św. Mikołaja 6, 87-410 Kowalewo Pomorskie;
 - 7.3. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Policealnej im. Anny Wazówny w Golubiu-Dobrzyniu, wchodzącej w skład Zespołu Szkół nr 1 im. Anny Wazówny w Golubiu-Dobrzyniu z siedzibą przy ul. PTTK 28, 87-400 Golub-Dobrzyń;
 - 7.4. w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, realizacji Powiatowego Programu Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych oraz sprawozdania z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Golubsko-Dobrzyńskim;
 - 7.5. w sprawie określenia zasad i wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na te zadania w Powiecie Golubsko-Dobrzyńskim w roku 2021;
 - 7.6. zmieniająca uchwałę nr XXV/165/2012 Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego z dnia 1 sierpnia 2012 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub

zarządzającym jest Powiat Golubsko-Dobrzyński oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów;

7.7. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego na lata 2021-2040.

8. Uchwały Zarządu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego:

8.1. w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej w celu oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w 2021 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego;

8.2. w sprawie planu finansowego środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego;

8.3. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł oraz określającego zasady postępowania w sprawach zamówień publicznych o wartości przekraczającej 130 000 zł w Starostwie Powiatowym w Golubiu-Dobrzyniu;

8.4. w sprawie upoważnienia Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Golubiu-Dobrzyniu do składania oświadczeń woli związanych z zawarciem i realizacją umowy przewozu w zakresie transportu drogowego uczestników Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Golubiu-Dobrzyniu w 2021 roku.

9. Sprawy różne:

9.1. Pan Piotr Wiśniewski – Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 im. Anny Wazówny w Golubiu-Dobrzyniu – prośba o likwidację Policealnego Studium Zawodowego im. Anny Wazówny w Golubiu-Dobrzyniu;

9.2. Pan Mariusz Piątkowski – Burmistrz Miasta Golubia-Dobrzynia – „Budowa parkingu przy ul. Plac 1000-lecia wraz z budową kanalizacji deszczowej”;

9.3. ██████ – prośba o wymianę drzwi;

9.4. Pan Andrzej Okrucieński – Wójt Gminy Ciechocin – wsparcie na działalność Warsztatów Terapii Zajęciowej w Kowalewie Pomorskim;

9.5. Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy – opinia o możliwości sfinansowania deficytu budżetu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego na 2021 rok;

9.6. Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy – opinia o prawidłowościach planowanej kwoty długu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w latach 2021-2040;

9.7. Pani Izabela Zacharska – Quaium – Prezes Stowarzyszenia „Szansa na Zdrowie” - ponowne przeanalizowanie sprawozdania częściowego za rok 2020;

9.8. Pani Wiesława Alechniewicz – Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy w Golubiu-Dobrzyniu – kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego na rok 2021;

9.9. Pan Mariusz Trojanowski – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Golubiu-Dobrzyniu – prośba o możliwość przesunięcia środków finansowych;

9.10. Form&Style Wojciech Osłowski – prośba o zawarcie aneksu terminowego oraz podwyższenie wynagrodzenia za wykonanie zmian w dokumentacji;

9.11. Pan Bogdan Oskwarek – Dyrektor Zespołu Szkół w Kowalewie Pomorskim – prośba o likwidację Liceum Ogólnokształcącego im. Lecha Wałęsy i Szkoły Policealnej im. Lecha Wałęsy;

9.12. Pan Sebastian Skuza – Sekretarz Stanu w Ministerstwie Finansów – informacja o rocznych kwotach części subwencji ogólnej oraz o wysokości rocznych wpłat do budżetu państwa;

9.13. Pan Mariusz Piątkowski – Burmistrz Miasta Golubia-Dobrzynia – zawiadomienie

o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;

9.14. Pan Mariusz Piątkowski – Burmistrz Miasta Golubia-Dobrzynia – zawiadomienie o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;

10. Wolne wnioski.

11. Zakończenie posiedzenia.

Porządek obrad został przyjęty.

Ad.4.

Przewodniczący Zarządu zaproponował, aby przyjąć protokół z 82. posiedzenia Zarządu Powiatu przeprowadzonego w dniu 5 lutego 2021 r. bez odczytywania.

Protokół z 82. posiedzenia Zarządu Powiatu został przyjęty bez odczytywania.

Ad. 5.

Przewodniczący Zarządu poprosił Panią Annę Kasprovicz Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej w Kowalewie Pomorskim o omówienie działalności jednostki w czasie pandemii.

Pani Anna Kasprovicz poinformowała, że działalność WTZ była ograniczona w związku z wprowadzeniem stanu epidemii. Proces i tworzenie organizacji pracy ulegał zmianie w związku z danymi zapotrzebowaniem podopiecznych i obostrzeniami. Od marca 2020 r. są prowadzone zajęcia zdalne, które odbiegają od wyobrażenia kadry WTZ. Niestety kontakt on-line jest ograniczony, ponieważ nie każdy uczestnik ma dostęp do sprzętu komputerowego a tym bardziej do Internetu. Zajęcia na początku miały być dowożone co tydzień ale otrzymano informację, że uczestnicy nie nadążają w tak krótkim czasie wykonywać dostarczonych zadań. Zmieniono więc odstęp czasowy na dwa tygodnie. Uczestnicy mogą dostarczyć wykonane zadania ale głównie są one odbierane przez WTZ lub poprzez SMS, MMS. Pani Anna Kasprovicz dodała, że rodzice w ostatnim półroczu „uaktywnili się”. Kolejny punkt to kontakt pracownika z podopiecznym lub z rodziną od poniedziałku do piątku. Uzyskuje się wtedy informację, co zmienić. Kolejny obszar to kontakt psychologiczny. Rodzice zgłaszali, że pojawiają się trudności, uczestnicy nie mogą się odnaleźć w nowej sytuacji. Były osoby, które czekały aż przyjedzie po nich autobus. Rodzice często pytają, kiedy zostaną otwarte Warsztaty Terapii Zajęciowej. Możliwy jest też dojazd psychologa do podopiecznych, ponieważ rodzice często boją się wyjść ze swoimi dziećmi z domu ze względu na zagrożenie pandemiczne. Dodała, że są chęci zwiększenia kontaktu on-line ale może 10% podopiecznych jest w stanie obsłużyć to i mają dostęp do Internetu. Uczestnicy kontaktują się także przez aplikację Messenger.

Przewodniczący Zarządu wykazał zrozumienie i nadmienił, że Zarząd Powiatu jest zobligowany zorientować się, jak wygląda sytuacja placówek w okresie pandemii. Odnośnie szkół, zorganizowano już wcześniej spotkanie z dyrektorami. Poinformował, że Zarząd Powiatu poprosił Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Golubiu-Dobrzyniu o przeprowadzenie anonimowych ankiet w trzech jednostkach, zajmujących się osobami niepełnosprawnymi, tj. Warsztaty Terapii Zajęciowej w Kowalewie Pomorskim, Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Golubiu-Dobrzyniu oraz Środowiskowy Dom Samopomocy w Golubiu-Dobrzyniu. Ankiety wróciły, przeprowadzono wstępną analizę i poproszono Panią Katarzynę Orłowską Sekretarz Powiatu o przedstawienie tej analizy. Przewodniczący Zarządu przypomniał, że w WTZ jest 40 uczestników, w Środowiskowym Domu Samopomocy w Golubiu-Dobrzyniu jest 45 uczestników a w Powiatowym Środowiskowym Domu Samopomocy w Golubiu-Dobrzyniu 30 osób. Odnośnie pracowników, w PŚDS i ŚDS jest 10 etatów,

w WTZ 12. Koszty na jednego uczestnika rocznie przedstawiają się podobnie. Analizując koszty, w WTZ występuje dodatkowo kieszonkowe dla uczestników. Przeliczając średnie wynagrodzenie brutto z pochodnymi na jedną osobę w ŚDS wychodzi 4077,78 zł, w PŚDS 3319,98 zł a w WTZ 4411,23 zł. Różnica w wynagrodzeniach jest duża. Poprosił Panią Katarzynę Orłowską o przedstawienie analizy ankiet.

Pani Katarzyna Orłowska poinformowała, że łącznie zwrócono 29 ankiet. W kwestii dostarczania zadań do domu, z ankiet wynikało, że niektóre osoby mają raz w tygodniu, inne raz na dwa tygodnie. Jednak zostało już to wcześniej wyjaśnione, że jest to związane z indywidualnymi możliwościami uczestnika. Następnie Pani Katarzyna Orłowska odczytała wszystkie pytania z ankiety, aby Pani Anna Kasprowicz mogła się z nimi zapoznać. Czytając ankiety, zostało odłożonych pięć ankiet, które wyróżniają się. Pozostałe ankiety są podobne. Jedna z ankiet określiła bardzo pozytywnie pracę jednostki, opisano, że była pomoc w zadaniach domowych, najbardziej podobało się uczestnikowi, to, że miał kontakt z pracownikami, wsparcie finansowe, nagroda roczna, pomoc przy wypełnianiu dokumentów urzędowych. W uwagach uczestnik zaznaczył, że chciałby mieć już możliwość wzięcia udziału w zajęciach stacjonarnych. Jest też informacja o pomocy psychologicznej, paczce na święta. Pani Sekretarz następnie przekazała, że są też ankiety, które wprowadzają pewien niepokój. Jedna z ankiet pokazuje, że pierwszy kontakt miał miejsce dopiero w dniu 18 stycznia 2021 r., w marcu 2020 r. otrzymano 3 sztuki maseczek, 1 kostkę mydła i 50 ml żelu antybakteryjnego. Poinformowano także o braku pomocy ze strony WTZ. W załączniku opisano, że kontakt był raz w miesiącu przy dostarczaniu kieszonkowego ale w ostatnim miesiącu kontakt się zwiększył, co uczestnik opisał jako zaskakujące. Był to kontakt telefoniczny. Nie były prowadzone zajęcia w formie zdalnej, otrzymano jedynieczadania do wykonania przy dowozie kieszonkowego z prośbą o przesłanie ich drogą elektroniczną. W ankiecie opisano, że w każdej pisemnej korespondencji, zawsze wspomina się o pomoc finansową „wołanie o pieniądze jest zawsze tematem przewodnim każdego zebrania”. W ankiecie dodano również, że są przekazywane do podpisania dwie różne listy, dotyczące kieszonkowego – na jednej kwota właściwa celem przedłożenia do PCPR, na drugiej kwota faktyczna pomniejszona o kwotę na śniadania. Problem polega na tym, że za śniadanie potrącono także za miesiące, kiedy zajęcia się nie odbywały z powodu pandemii. Pani Katarzyna Orłowska poinformowała, że druga z ankiet jest podobna. Uczestnik przekazał informację, że raz w miesiącu otrzymuje się wiadomość SMS z informacją, jak dalej będzie funkcjonowała jednostka. Przy okazji kontaktu świątecznego razem z paczką była prośba o udzielenie wsparcia finansowego na remont z podanym numerem konta. W kartce świątecznej na początku była prośba o wsparcie finansowe, a dopiero w dalszej części życzenia. Uczestnik wskazał, że prośenie o pieniądze osoby niepełnosprawne jest niedorzeczne.

Pani Anna Kasprowicz wyjaśniła, że kontakt z uczestnikami był co dwa tygodnie i wtedy informowano, jak dalej będzie informowała jednostka. Oprócz pracowników administracyjnych, pozostali byli na pracy zdalnej. Nie prowadzono zajęć stacjonarnych i nie było podanych zaleceń, jak mają wyglądać zajęcia. W kwestii kieszonkowego, wspólnie z rodzicami poddaje się pod dyskusję kwestię przeznaczenia pewnej puli pieniędzy z kieszonkowego, która zostanie przeznaczona na śniadania. Śniadania te przygotowują z uczestnikami w ramach treningu. Druga lista, o której była mowa w ankiecie to właśnie potwierdzenie, że uczestnik, rodzic przeznacza dana kwotę na śniadania. Pani Katarzyna Orłowska nadmieniła, że PŚDS i ŚDS również przygotowuje posiłki. Przewodniczący Zarządu dodał, że w PŚDS i ŚDS kieszonkowego nie ma ale w to miejsce przygotowują posiłki dla uczestników. Pani Anna Kasprowicz dodała, że w budżecie nie ma odrębnego paragrafu, który pozwalałby zagospodarować środki na wyżywienie. Pan Zbigniew Szykowski zapytał, czy kwota kieszonkowego z góry jest narzucona. Pani Kierownik odpowiedziała,

że jest to kwota ustalona w Rozporządzeniu, dotyczącym WTZ. Dodała, że można kupić półprodukty a w chwili, gdy funkcjonował catering zadysponowano te środki z tych, które przeznaczone były na śniadania. Przewodniczący Zarządu nadmienił, że duże różnice w jednostkach są w budżecie w materiałach do pracowni. W WTZ w paragrafie wyżywienie – kwota wynosi 0 zł. Pani Anna Kasprowicz powiedziała, że każda placówka jest inna i każda ponosi inne koszty, a budżet WTZ ogranicza możliwości jednostki. Następnie wyjaśniła, że wszelkie zmiany w funkcjonowaniu jednostki są uzgadniane z rodzicami. W kwestii wsparcia finansowego, nie jest to w żadnym wypadku wymuszane, jest to tylko prośba. Czasem rodzice sami proponowali pomoc finansową lub pomoc w załatwieniu spraw organizacyjnych. Zaprzeczyła, że nie było sytuacji, w której najpierw proszono o pieniądze a dopiero później życzenia.

Przewodniczący Zarządu podsumowując powiedział, że ankiety były niepokojące i dlatego zaproszono Panią Kierownik na spotkanie. Pani Wicestarosta dodała, że czytając opinie o proszenie o wsparcie finansowe wzbudza się niepokój u członków Zarządu Powiatu. Pani Anna Kasprowicz wyjaśniła, że w chwili organizacji jakiejś imprezy dla uczestników, przekazywana jest informacja do rodziców o możliwości wsparcia ale nie jest to wymuszane. Rodzice często z własnej woli proponują na przykład, że upieką ciasto lub prześlą produkty do przygotowania posiłków na daną imprezę.

Pani Katarzyna Orłowska zapytała o pismo, w którym wyrażono prośbę o zwiększenie etatu psychologa. Pani Anna Kasprowicz wyjaśniła, że psycholog był zatrudniony na 16/40 etatu a teraz jest prośba o 1/2 etatu i mieści się to w obecnym budżecie. Pismo w tej sprawie zostanie złożone do Biura Podawczego.

Przewodniczący Zarządu podziękował za spotkanie, dodając, że niepewne kwestie zostały wyjaśnione. Pani Anna Kasprowicz opuściła posiedzenie Zarządu Powiatu.

Ad. 6.

Na spotkanie zostali poproszeni kolejni goście w celu omówienia kwestii ogrodzenia przy Zarządzie Dróg Powiatowych w Golubiu-Dobrzyniu. Przewodniczący Zarządu powitał gości i poprosił o przedstawienie propozycji i oczekiwań. Pan Skarbnik Zarządu Oddziału PTTK powiedział, że przy siedzibie ZDP znajdują się składowiska materiałów, piasku, kamieni oraz ziemia. Dodał, że przyjeżdżający goście widzą składowane materiały, co sprawia pewien problem estetyczny. Być może należałoby przykryć materiały folią albo usunąć z placu. Samo ogrodzenie nie jest konieczne, ponieważ teraz jest duża otwarta przestrzeń. Najważniejsze jest uporządkowanie terenu. Materiały te składowane są przez kilkanaście lat a zależy mu na zadowoleniu turystów.

Pan Stefan Borkowicz podsumował, że Pan Skarbnik przedstawił sprawę ze strony turystów. Dodał, że zdaje sobie sprawę, że jest to potrzebny materiał, który zostaje wykorzystany. Jednak główny wniosek to wykonanie ogrodzenia. Na Sesji rozmawiano o środkach finansowych i myśli, że można wygospodarować środki na wykonanie takiego ogrodzenia. Nadmienił, że wjeżdżając z głównej drogi, kolejna droga, przez parking aż do granicy kończącej się działki jest własnością Urzędu Miasta. Jest to droga, którą poruszają się turyści. Działka nr 209/4 należy do Urzędu Miasta, jest to droga wewnętrzna. Działka 215/2 wiele lat była użytkowana przez ZDP, Zamek płacił podatki a dopiero niedawno zostały podjęte działania, aby to uporządkować. Dyrektor ZDP wyjaśnił, że działka ta była użytkowana przez pracownika ZDP, który tam zamieszkuje, prawdopodobnie wynikało to z niewiedzy. Dodał, że po rozmowie z Panem Borkowiczem teren ten został uporządkowany. Przewodniczący Zarządu wyjaśnił, że po sprawdzeniu w Wydziale Geodezji,

przekazuje informację telefonicznie i poinformuje na jakim jest to etapie i czy należy złożyć jakiegokolwiek dokumenty.

Pan Skarbnik Zarządu Oddziału PTTK ponowił pytanie, co z materiałami, które są składowane przy ZDP. Pani Katarzyna Orłowska przekazała informację z Wydziału Geodezji, że właścicielem działki 215/2 jest Gmina Miasto Golub-Dobrzyń a użytkownikiem wieczystym Zarząd Główny PTTK w Warszawie. Przewodniczący Zarządu dodał, że prawo wieczyste użytkowania można zmienić w prawo własności i w tym celu Zarząd PTTK musiałby się zwrócić do Gminy Miasto Golub-Dobrzyń. Pan Jacek Foksiński potwierdził, że Zarząd PTTK może zwrócić się do właściciela o przekształcenie prawa użytkowania w prawo własności ale musi być tu wola właściciela. Przewodniczący Zarządu powiedział, że w kwestii ogrodzenia policzono, że byłoby to około 300 metrów ogrodzenia. Dodał, że za 1 metr bieżący trzeba liczyć około 40 zł, więc ogrodzenie 300 metrów wyniosłoby około 120 000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) plus usługa wykonania. Dodał, że kolejne obciążenia finansowe są ryzykowne. Pan Skarbnik Zarządu Oddziału PTTK powiedział, że znana jest sytuacja finansowa ale jednak prosi o przeanalizowanie możliwości wykonania ogrodzenia. Pan Stefan Borkowicz ponowił prośbę o wykonanie ogrodzenia w części frontowej. Przewodniczący Zarządu zapytał o propozycję ogrodzenia, tj. jak ma wyglądać, z czego ma zostać wykonane. Pan Mariusz Trojanowski powiedział, że część frontowa w chwili obecnej, tj. miesiące zimowe rzeczywiście wygląda źle ale podczas miesięcy wiosennych, drzewa zakrywają teren, na którym składowane są materiały. Wyjaśnił, że materiały nie są składowane przez kilkanaście lat, lecz są one wykorzystywane na bieżąco do wykonywania remontu dróg powiatowych. Dodał, że zdaje sobie sprawę, że siedziba ZDP być może nie jest idealnym miejscem, biorąc pod uwagę, że w pobliżu jest Zamek ale na chwilę obecną nie może nic zrobić ze składowanymi materiałami. Pan Skarbnik zapytał, czy nie ma możliwości na znalezienie innej bazy składowania materiałów, tak jak ma to przykładowo Gmina Golub-Dobrzyń. Pan Dyrektor ZDP zwrócił uwagę, że są to materiały cenne, wykorzystywane do naprawy nawierzchni dróg. Pani Wicestarosta zauważyła, że w chwili obecnej jeżeli zachodzi potrzeba, na przykład podczas uroczystości, są udostępniane nieodpłatnie miejsca parkingowe. W chwili zabudowania, będzie to niekorzystne dla przyjeżdżających na uroczystości. Przewodniczący Zarządu zapytał kolejny raz o propozycję materiału, z jakiego ma zostać wykonane ogrodzenie. Pan Skarbnik powiedział, że przeanalizują koszty ogrodzenia oraz możliwości, z czego to ogrodzenie może zostać wykonane. Pan Jacek Foksiński zapytał, czy Oddział PTTK byłby skłonny przeznaczyć jakieś środki na wykonanie tego zadania. Pan Skarbnik odpowiedział, że w chwili obecnej nie jest to możliwe. Pan Stefan Borkowicz podtrzymał prośbę o wykonanie pierwszej części ogrodzenia – część frontowa, kolejno pozostała część. Powiedział, że spróbuje rozejrzeć się za miejscem, gdzie materiały te mogłyby być składowane za niewielką opłatą. Przewodniczący Zarządu zauważył, że zadanie to musiałoby zostać ustalone z Konserwatorem Zabytków.

Pan Stefan Borkowicz zauważył, że w związku z panującą pandemią, sytuacja Zamku jest ciężka. Zarząd Oddziału PTTK organizuje Konkurs Polska-Szwecja i prosi o przekazanie tej informacji do szkół. Kolejnym wydarzeniem jest Turniej Rycerski, który zaplanowany jest na 4 lipca 2021 r. Przewodniczący Zarządu przekazał informację, że ogłaszany jest corocznie konkurs dla organizacji pozarządowych, w którym można uzyskać środki finansowe.

Przewodniczący Zarządu podziękował Panu Stefanowi Borkowiczowi oraz Panu Skarbnikowi Oddziału PTTK w Golubiu-Dobrzyniu. Goście opuścili posiedzenie Zarządu.

Pan Mariusz Trojanowski Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Golubiu-Dobrzyniu zwrócił się z prośbą, zgodnie ze złożonym wcześniej pismem o przesunięcie środków finansowych

między zadaniami w ramach „Zimowego utrzymania dróg powiatowych administrowanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Golubiu-Dobrzyniu w sezonie zimowym 2020/2021”.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przesunięcie środków finansowych z zadania nr 3,4 i 5 na zadanie nr 1 i 2 w ramach „Zimowego utrzymania dróg powiatowych administrowanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Golubiu-Dobrzyniu w sezonie zimowym 2020/2021” z uwzględnieniem cen jednostkowych z przetargu.

Pan Mariusz Trojanowski Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Golubiu-Dobrzyniu opuścił posiedzenie Zarządu Powiatu.

Ad. 7.1.

Przewodniczący Zarządu poinformował, że został przygotowany projekt uchwały Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w sprawie zamiaru likwidacji Liceum Ogólnokształcącego im. Lecha Wałęsy, wchodzącego w skład Zespołu Szkół w Kowalewie Pomorskim, z siedzibą przy ul. Św. Mikołaja 6, 87-410 Kowalewo Pomorskie. Zapytał, czy ktoś z obecnych wnosi uwagi lub ma pytania do przygotowanego projektu. Uwag nie zgłoszono.

Ad. 7.2.

Przewodniczący Zarządu poinformował, że został przygotowany projekt uchwały Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Policealnej im. Lecha Wałęsy w Kowalewie Pomorskim, wchodzącej w skład Zespołu Szkół w Kowalewie Pomorskim, z siedzibą przy ul. Św. Mikołaja 6, 87-410 Kowalewo Pomorskie. Zarząd nie wniósł uwag do projektu uchwały.

Ad. 7.3.

Przewodniczący Zarządu przekazał informację, że został przygotowany projekt uchwały Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Policealnej im. Anny Wazówny w Golubiu-Dobrzyniu, wchodzącej w skład Zespołu Szkół nr 1 im. Anny Wazówny w Golubiu-Dobrzyniu z siedzibą przy ul. PTTK 28, 87-400 Golub-Dobrzyń. Zarząd nie wniósł uwag do projektu uchwały.

Ad. 7.3.

Przewodniczący Zarządu nadmienił, że został również przygotowany projekt uchwały Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Policealnej im. Anny Wazówny w Golubiu-Dobrzyniu, wchodzącej w skład Zespołu Szkół nr 1 im. Anny Wazówny w Golubiu-Dobrzyniu z siedzibą przy ul. PTTK 28, 87-400 Golub-Dobrzyń. Zarząd nie wniósł uwag do projektu uchwały.

Ad. 7.4.

Przewodniczący Zarządu przekazał informację, że został przygotowany projekt uchwały Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, realizacji Powiatowego Programu Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych oraz sprawozdania z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Golubsko-Dobrzyńskim. Zarząd Powiatu nie wniósł uwag do projektu uchwały.

Ad. 7.5.

Przewodniczący Zarządu poinformował, że został przygotowany projekt uchwały Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w sprawie określenia zasad i wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na te zadania w Powiecie Golubsko-Dobrzyńskim w roku 2021. Zarząd Powiatu nie wniósł uwag do projektu uchwały.

Ad. 7.6.

Przewodniczący Zarządu zapytał, czy członkowie Zarządu wnoszą uwagi do wcześniej przekazanego projektu uchwały Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego zmieniającego uchwałę nr XXV/165/2012 Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego z dnia 1 sierpnia 2012 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Golubsko-Dobrzyński oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów.

Zarząd Powiatu nie wniósł uwag do ww. projektu uchwały.

Ad. 7.7.

Przewodniczący Zarządu poprosił Pana Zbigniewa Szykowskiego Skarbnika Powiatu o przedstawienie projektu uchwały Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego zmieniającego uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego na lata 2021-2040.

Skarbnik Powiatu wyjaśnił, że zmiany są spowodowane koniecznością uporządkowania zadań inwestycyjnych w załączniku przedsięwzięć, które miały początek w postaci dokumentacji projektowej w roku 2020 a część wykonawcza zaplanowana jest na rok 2021.

Ad. 8.1.

Przewodniczący Zarządu poinformował, że przygotowano projekt uchwały w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej w celu oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w 2021 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Jako skład Komisji zaproponował:

- Przewodniczący Komisji – Danuta Malecka,
- Członek Zarządu – Jacek Foksiński,
- Członek Zarządu – Roman Mirowski.

Ww. skład został zatwierdzony.

Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej w celu oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w 2021 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Ad. 8.2.

Przewodniczący Zarządu poinformował, że przygotowano projekt uchwały w sprawie planu finansowego środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego. Następnie zapytał czy po zapoznaniu się z treścią, członkowie Zarządu wnoszą uwagi lub mają jakieś pytania. Zarząd Powiatu nie wniósł uwag i jednogłośnie podjął uchwałę w sprawie planu finansowego środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego.

Ad. 8.3.

Przewodniczący Zarządu zapytał, czy członkowie Zarządu mają pytania do przygotowanego projektu uchwały w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł oraz określającego zasady postępowania w sprawach zamówień publicznych o wartości przekraczającej 130 000 zł w Starostwie Powiatowym w Golubiu-Dobrzyniu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł oraz określającego zasady postępowania w sprawach zamówień publicznych o wartości przekraczającej 130 000 zł w Starostwie Powiatowym w Golubiu-Dobrzyniu.

Ad. 8.4.

Przewodniczący Zarządu zapytał czy po zapoznaniu się z projektem uchwały w sprawie upoważnienia Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Golubiu-Dobrzyniu do składania oświadczeń woli związanych z zawarciem i realizacją umowy przewozu w zakresie transportu drogowego uczestników Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Golubiu-Dobrzyniu w 2021 roku, członkowie Zarządu wnoszą jakieś uwagi.

Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę w sprawie upoważnienia Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Golubiu-Dobrzyniu do składania oświadczeń woli związanych z zawarciem i realizacją umowy przewozu w zakresie transportu drogowego uczestników Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Golubiu-Dobrzyniu w 2021 roku.

Ad. 9.1.

Punkt zrealizowano w punkcie 7.3.

Ad. 9.2.

Przewodniczący Zarządu odczytał pismo Pana Mariusza Piątkowskiego Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia, dotyczące zadania pn. „Budowa parkingu przy ul. Plac 1000-lecia 25 wraz z budową kanalizacji deszczowej”. W przedmiotowym piśmie poinformowano, że ze strony Powiatu kwota partycypacji to około 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Dodano także, że ze względu na brak środków w budżecie, remont parkingu z tyłu budynku zostanie rozpatrzony w późniejszym terminie.

Przewodniczący Zarządu zaproponował, aby podtrzymać wcześniejszą decyzję o partycypacji w kosztach zadania.

Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął decyzję o partycypacji w kosztach ww. zadania w wysokości 1/3 kosztów, tj. około 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Ad. 9.3.

Przewodniczący Zarządu odczytał pismo █████, który zwrócił się z prośbą o wymianę drzwi wejściowych do mieszkania przy ulicy PTTK w Golubiu-Dobrzyniu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził wstępną zgodę na wymianę drzwi wejściowych. Wniosek zostanie przekazany do Wydziału Techniczno-Inwestycyjnego w celu dokonania oceny stanu technicznego. W przypadku potwierdzenia złego stanu drzwi, zostaną one wymienione.

Ad. 9.4.

Przewodniczący Zarządu odczytał pismo Pana Andrzeja Okrucieńskiego Wójta Gminy Golub-Dobrzyń, w którym poinformowano, że Rada Gminy Ciechocin podejmie uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej w postaci dotacji celowej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego na dofinansowanie działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Kowalewie Pomorskim w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).

Ad. 9.5.

Przewodniczący Zarządu zapytał, czy ktoś ma pytania do opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o możliwości sfinansowania deficytu budżetu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego na 2021 rok. Opinia jest pozytywna z zastrzeżeniami. Pytań nie zgłoszono.

Ad. 9.6.

W przedmiotowym punkcie także nie zgłoszono uwag i pytań do opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o prawidłowości planowanej kwoty długu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w latach 2021-2040. Opinia jest pozytywna z zastrzeżeniami.

Ad. 9.7.

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z przekazanym sprawozdaniem z realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej pn. „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Golubiu-Dobrzyniu” nie wniósł uwag.

Ad. 9.8.

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z kalkulacją kosztów realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej pn. „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Golubiu-Dobrzyniu” w 2021 roku nie wniósł uwag.

Ad. 9.9.

Zrealizowano w punkcie 6.

Ad. 9.10.

Przewodniczący Zarządu odczytał pismo Pana Wojciecha Osłowskiego Form&Style, który zwrócił się z prośbą o zawarcie aneksu terminowego do umowy oraz podwyższenie wynagrodzenia za wykonanie zmian w dokumentacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na zawarcie aneksu terminowego do umowy nr TI.7011.5.2020.RG, dotyczącej zadania pn. „Sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej dla zadania Rozbudowa drogi powiatowej nr 2104C Wielkie Rychnowo – Kowalewo Pomorskie na odcinku od km 0+933 do km 1+471” do dnia 31 maja 2021 r. oraz podwyższenie wynagrodzenia za wykonanie zmian w dokumentacji o kwotę 6 150,00 zł brutto.

Ad. 9.11.

Zrealizowano w punkcie 7.1. i 7.2.

Ad. 9.12.

Przewodniczący Zarządu zapytał, czy członkowie Zarządu zapoznali się z informacją o kwotach części subwencji ogólnej oraz o wysokości rocznych wpłat do budżetu państwa. Członkowie Zarządu potwierdzili zapoznanie się z informacją.

Ad. 9.13.

Przewodniczący Zarządu poinformował, że Pan Mariusz Piątkowski Burmistrz Miasta Golubia-Dobrzynia przekazał informację o przystąpieniu do sporządzenia zmiany „miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszar Starego Miasta oraz rejon Zamku” przy ul. Wodnej.

Zarząd Powiatu nie wniósł uwag do zmiany przedmiotowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Ad. 9.13.

W przedmiotowym punkcie Przewodniczący Zarządu nadmienił, że Pan Mariusz Piątkowski Burmistrz Miasta Golubia-Dobrzynia przekazał także informację o przystąpieniu do sporządzenia zmiany „miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Golubia-Dobrzynia (obejmującego obszar lewobrzeżnej części miasta) z wyłączeniem działek o nr geodezyjnych 194, 195 i 196 położonych w obrębie IV przy ul. Piłsudskiego w Golubiu-Dobrzyniu” (Lewobrzeżna II).

Zarząd Powiatu nie wniósł uwag do zmiany przedmiotowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Ad. 10.

Poinformowano o możliwości złożenia wniosków. Wniosków nie zgłoszono. Przewodniczący Zarządu podjął decyzję o zakończeniu posiedzenia.

Ad. 11.

Posiedzenie Zarządu Powiatu zakończyło się o 16³⁰.

Przewodniczący Zarządu	– Franciszek Gutowski
Wicestarosta	- Danuta Malecka
Członek Zarządu	- Roman Mirowski
Członek Zarządu	- Jacek Foksiński
Członek Zarządu	- Danuta Brzoskowska

■ - Ochrona Danych Osobowych

Sporządziła: Emilia Pęczak - Podinspektor Wydziału Organizacyjnego i Spraw Społecznych
Sprawdził: Bartłomiej Arentowicz – Inspektor Ochrony Danych