

Informacja dla rodziców/uczniów Publicznej Szkoły Muzycznej I stopnia w Kowalewie Pomorskim dotycząca przetwarzania danych osobowych

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. Unii Europejskiej z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „RODO”, informujemy że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Publiczna Szkoła Muzyczna I stopnia w Kowalewie Pomorskim**.
2. Z Administratorem danych można kontaktować się w następujący sposób:
 - a. listownie na adres siedziby Administratora: ul. Odrodzenia 7, 87-410 Kowalewo Pomorskie
 - b. za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@muzyczna-kowalewo.pl
 - c. telefonicznie: 53-53-53-786
3. Szkoła wyznaczyła inspektora ochrony danych (IOD). Zapraszamy do kontaktu z IOD w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych lub danych ucznia za pośrednictwem e-maila: iod@muzyczna-kowalewo.pl lub na adres korespondencyjny Administratora podany w punkcie 2
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań dydaktycznych i profilaktyczno-wychowawczych, w tym prowadzenia dokumentacji szkolnej zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, nałożonych ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (m.in. takich, jak prowadzenie ewidencji uczniów na potrzeby procesu nauczania, realizacja procesu nauczania, prowadzenie dziennika lekcyjnego, itd.);
 - b. art. 6 ust.1 lit. e RODO, tj. realizacji zadań związanych z promocją działań Szkoły poprzez udostępnienie informacji o wydarzeniach, przedsięwzięciach i sukcesach uczniów;
 - c. art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, w tym, m.in. w celu promowania działalności placówki czy publikacji zdjęć.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz wskazany przepisami związanymi z wypełnianiem obowiązku prawnego przez Administratora (archiwizacja). Dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu jej cofnięcia. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce przed wycofaniem zgody.
6. Pani/Pana dane osobowe oraz ucznia/słuchacza nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ucznia/słuchacza oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Odbiorcami danych mogą być podmioty (z wyjątkiem organów publicznych, uprawnionych do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa), którym Administrator Danych

zleci usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie zawartej umowy, np. firmie Netro42 Sp. z o.o. Oddział w Polsce Króla Kazimierza 18, 35-061 Rzeszów, prowadzącej platformę e-dziennika *Fryderyk* w celu dokumentacji przebiegu nauczania.

10. Podanie danych osobowych w celu wykonania przez Administratora obowiązku prawnego jest wymogiem ustawowym a ich niepodanie będzie skutkować niemożnością realizowania zadań przez szkołę oraz uczęszczania ucznia do szkoły.
11. Podanie danych udostępnionych na podstawie zgody jest całkowicie dobrowolne. Wizerunek (zdjęcia, filmy) i dane osobowe uczniów (imię i nazwisko) mogą być umieszczane na stronie internetowej szkoły, w lokalnej prasie, folderach, w celu promocji działań dydaktyczno – wychowawczych szkoły i osiągnięć ucznia. Zgoda może być odwołana w dowolnym momencie: osobiście, za pośrednictwem e-maila lub adresu korespondencyjnego podanego w pkt. 2 i 3. bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....
Data, podpis rodzica/opiekuna prawnego