

STAROSTWO POWIATOWE W GOLUBIU – DOBRZYNIU



ul. Plac 1000-lecia 25
87-400 Golub – Dobrzyń
Tel. (56) 475 61 28 lub 56 683 53 80
Fax: (56) 475-61-11

<http://www.golub-dobrzyn.com.pl>
<http://bip.golub-dobrzyn.com.pl>

mail: powiat@golub-dobrzyn.com.pl

KARTA USŁUGI REALIZOWANEJ W RAMACH PROCESU POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO

KTD – 5 Dokonanie w dowodzie rejestracyjnym/karcie pojazdu adnotacji o ustanowieniu lub skreśleniu zastawu rejestrowego.

KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg, biuro nr SK1, godziny pracy poniedziałek, wtorek i czwartek 7:30 – 15:30, środa 7:30 – 16:30, piątek: 7:30 – 14:30, *godziny przyjęć klientów*: poniedziałek, wtorek i czwartek **7:45-14:15**, środa: **7:45 – 15:45**, piątek: **7:45 – 13:45**. telefon kontaktowy/fax (56) 475 61 28, (56) 444 97 56 lub 56 683 53 80, fax (56) 475 61 11.

PODSTAWA PRAWNA

- - Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r.- Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251– ze zm.),
- - Ustawa z dnia 16 czerwca 1960 r.- Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572.),
-Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 czerwca 2004 r. w sprawie trybu dokonywania w dowodach rejestracyjnych pojazdów mechanicznych adnotacji o ustanowieniu zastawu rejestrowego (Dz.U. z 2004 r. Nr 145 poz. 1542).

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek nr 4 o ustanowienie lub skreślenie zastawu rejestrowego (formularz do pobrania)
2. Załączniki:
 - dowód osobisty (do wglądu) lub aplikacja mObywatel,
 - kopia KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
 - dowód rejestracyjny,
 - aktualny lub pełny odpis z rejestru zastawów lub zaświadczenie wydane przez centralną informację o zastawach rejestrowych wskazujące, że dany podmiot jako zastawca określonego przedmiotu zastawu rejestrowego jest wpisany do rejestru zastawów pod daną pozycją rejestru zastawów,
 - odpis prawomocnego postanowienia sądu, prowadzącego rejestr zastawów o wykreśleniu zastawów rejestrowych,
 - pisemna informacja o wykreśleniu zastawu rejestrowego pod danym numerem pozycji rejestru zastawów wraz z podaniem daty wykreślenia oraz nazwy sądu, który wydał postanowienie o wykreśleniu.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Dokonanie wpisu w dowodzie rejestracyjnym oraz karcie pojazdu, jeśli była wydana adnotacji o ustanowieniu lub skreśleniu zastawu rejestrowego.

OPLATY

Opłata skarbową

17 zł za pełnomocnictwo, jeżeli między mocodawcą a pełnomocnikiem nie zostaje zachowane pokrewieństwo w linii pierwszej (zstępni, wstępni, małżonkowie, rodzeństwo) (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1154).

Sposób oraz miejsce uiszczenia opłaty skarbowej:

- kasa Urzędu Miasta, budynek główny – II piętro we wtorki w godzinach od: 7.30 do 15:00,
- lub na konto bankowe, numer konta bankowego Urzędu Miasta w Golubiu-Dobrzyniu 35 9551 0002 0100 2219 2000 0001,
- lub w każdym innym Banku czy punkcie bankowym,
- istnieje możliwość płatności kartą płatniczą – I piętro Urząd Miasta pokój nr 9.

Nie podlega opłacie administracyjnej.

SPOSÓB DOSTARCZENIA DOKUMENTÓW

- Osobiście w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg, biuro nr SK1, poniedziałek, wtorek i czwartek w godzinach 7:45 – 14:15, środa w godzinach: 7:45 – 15:45 i piątek w godzinach: 7:45 – 13:45., bądź przez pełnomocnika **po wcześniejszym telefonicznym umówieniu wizyty w Wydziale.**
- za pomocą e-Doręczeń (osoby posiadające podpis elektroniczny) na adres do e-Doręczeń: AE:PL-47233-54853-EIGID-14..

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

- Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg, biuro nr SK1.
- za pomocą e-Doręczeń (osoby posiadające podpis elektroniczny) na adres do e-Doręczeń: AE:PL-47233-54853-EIGID-14.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zgodnie z art. 35 KPA bez zbędnej zwłoki oraz art. 35 § 3 nie później niż w ciągu miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych- nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie nie przysługuje

FORMULARZ DO POBRANIA

Wniosek nr 4 o ustanowienie lub skreślenie zastawu rejestrowego
Druk pełnomocnictwa nr 2.

REJESTR ZMIAN

Zmianie uległ:

1. numer konta Urzędu Miasta z 10102050240000100200101105 na 35 9551 0002 0100 2219 2000 0001.
2. numer telefonu z (56) 683 54 14 na (56) 682 16 88.
3. 01.03.2013 r. - dokonano aktualizacji aktów prawnych.
4. 16.02.2017 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych.
5. w dniu 21.12.2018 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych.
6. w dniu 02.01.2020 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych.
7. Dokonano w dniu 31 maja 2021 r. aktualizacji numeru telefonu na nr 56 475 61 28.
8. W dniu 28 września 2022 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych.,
9. W dniu 09.08.2023 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych oraz godzin pracy kasy Urzędu Miasta w Golubiu-Dobrzyniu.
10. W dniu 27 lutego 2025 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych oraz procedury uiszczania opłaty.
11. W dniu 16 stycznia 2026 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych oraz godzin urzędowania.

