

STAROSTWO POWIATOWE W GOLUBIU – DOBRZYNIU



ul. Plac 1000-lecia 25
87-400 Golub – Dobrzyń
Tel. (56) 475 61 28 lub 56 683 53 80
Fax: (56) 475-61-11

<http://www.golub-dobrzyn.com.pl>
<http://bip.golub-dobrzyn.com.pl>

e-mail: powiat@golub-dobrzyn.com.pl

KARTA USŁUGI REALIZOWANEJ W RAMACH PROCESU POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO

KTD - 4

Czasowe wycofanie z ruchu samochodu ciężarowego i przyczepy o dopuszczalnej masie całkowitej od 3.5t, ciągnika samochodowego, pojazdu specjalnego i autobusu oraz samochodu osobowego.

KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg, biuro nr SK1, godziny pracy poniedziałe, wtorek, czwartek 7:30 – 15:30, środa 7:30 – 16:30, piątek 7:30 – 14:30 godziny przyjęć klientów: poniedziałek, wtorek i czwartek **7:45-14:15**, środa: **7:45 – 15:45**, piątek: **7:45 – 13:45**. telefon kontaktowy (56) 475 61 28, (56) 444 97 56 lub 56 683 53 80, fax (56) 683 54 14 lub 56 475 61 11.

PODSTAWA PRAWNA

- - Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r.- Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1251 ze zm.),
- - Ustawa z dnia 16 czerwca 1960 r.- Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572).
-Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.12.2004 r. w sprawie czasowego wycofania pojazdów z ruchu (t.j. Dz.U. z 2004 r., Nr 285, poz. 2856 ze zm.).

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek nr 3 o wycofanie czasowe pojazdu (formularz do pobrania)

2. Załączniki:

- dowód osobisty (do wglądu),
- kopia KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
- dowód rejestracyjny,
- tablice rejestracyjne,
- OC (do wglądu).

Pojazd ciężarowy, przyczepa o dopuszczalnej masie całkowitej od 3.5t, ciągnik samochodowy, pojazd specjalny i autobus może być czasowo wycofany z ruchu na okres od 2 do 24 miesięcy. Okres ten może być jednorazowo przedłużony, jednak łączny okres wycofania pojazdu z ruchu nie może przekraczać 48 miesięcy, licząc od dnia wydania decyzji o jego czasowym wycofaniu z ruchu.

Organ rejestrujący czasowo wycofuje pojazd z ruchu pod warunkiem, że: pojazd jest zarejestrowany przez ten organ rejestrujący; do wniosku o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu właściciel pojazdu dołączył wszystkie wymagane dokumenty. Organ rejestrujący zatrzymuje w depozycie dowód rejestracyjny i tablice rejestracyjne.

W celu przedłużenia okresu czasowego wycofania pojazdu z ruchu właściciel pojazdu składa w organie rejestrującym wniosek o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu, do którego dołącza: kartę pojazdu, jeżeli była wydana; decyzje o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu.

Okres czasowego wycofania pojazdu z ruchu na pisemny wniosek właściciela pojazdu ulega skróceniu. Po upływie okresu czasowego wycofania pojazdu z ruchu organ rejestrujący na pisemny wniosek właściciela pojazdu po dołączeniu decyzji o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu oraz zaświadczenia

z badania technicznego pojazdu (jeśli upłynął termin tego badania), zwraca właścicielowi pojazdu dowód rejestracyjny oraz tablice rejestracyjne.

Właściciel pojazdu lub podmiot, któremu powierzono pojazd jest obowiązany zapewnić wycofanemu z ruchu pojazdowi postój poza drogą publiczną i strefą zamieszkania.

Samochód osobowy może być czasowo wycofany z ruchu na okres od 3 do 12 miesięcy bez możliwości przedłużenia tego okresu i nie wcześniej niż po upływie 3 lat od dnia, w którym upłynął okres czasowego wycofania określony w ostatniej decyzji o jego czasowym wycofaniu z ruchu.

W przypadku samochodu osobowego właściciel pojazdu składając wniosek o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu, składa oświadczenie, że pojazd ten wymaga wykonania naprawy w związku z uszkodzeniem zasadniczych elementów nośnych konstrukcji pojazdu w przypadkach, o których mowa w art. 81 ust. 11 pkt 1 lit. b oraz pkt 6, lub w przypadku wystąpienia szkody istotnej. Oświadczenie to składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Warunkiem dopuszczenia samochodu osobowego do ruchu po jego czasowym wycofaniu jest wykonanie dodatkowego badania technicznego pojazdu potwierdzone w centralnej ewidencji pojazdów. W przypadku braku w centralnej ewidencji pojazdów informacji o dodatkowym badaniu technicznym dopuszczenie do ruchu następuje na podstawie przedłożonego zaświadczenia o przeprowadzonym dodatkowym badaniu technicznym pojazdu.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydanie decyzji o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu.

OPLATY

Oplata skarbową:

• 17 zł za pełnomocnictwo, jeżeli między mocodawcą a pełnomocnikiem nie zostaje zachowane pokrewieństwo w linii pierwszej (zstępni, wstępni, małżonkowie, rodzeństwo) (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1154.),

Sposób oraz miejsce uiszczenia opłaty skarbowej:

- kasa Urzędu Miasta, budynek główny – II piętro czynna we wtorki w godzinach od: 7.30 do 15:00,

- konto bankowe, numer konta bankowego Urzędu Miasta Golub-Dobrzyń
35 9551 0002 0100 2219 2000 0001,

lub w każdym innym Banku czy punkcie bankowym,

- istnieje możliwość płatności kartą płatniczą – I piętro Urząd Miasta pokój nr 9.

Oplaty administracyjne:

Za decyzję o czasowym wycofaniu z ruchu samochodu ciężarowego, przyczepy o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t, ciągnika samochodowego, pojazdu specjalnego i autobusu na okres 2 miesięcy wynosi – 80 zł.

W przypadku wycofania pojazdu z ruchu na okres dłuższy niż 2 miesiące, ale nie dłuższy niż okres dopuszczalnego czasowego wycofania pojazdu z ruchu, o którym mowa w art. 78a ust. 4 ustawy, opłatę powiększa się za każdy kolejny miesiąc czasowego wycofania pojazdu z ruchu o:

1/ 4 zł – od 3 do 12 miesiąca,

2/ 2 zł – od 13 do 24 miesiąca,

3/ 0,25 zł – od 25 do 48 miesiąca.

Oplata za decyzję o czasowym wycofaniu z ruchu samochodu osobowego na okres 3 miesięcy wynosi 80 zł.

W przypadku wycofania samochodu osobowego z ruchu na okres dłuższy niż 3 miesiące, ale nie dłuższy niż okres dopuszczalnego czasowego wycofania pojazdu z ruchu (12 miesięcy) opłatę powiększa się za każdy kolejny miesiąc czasowego wycofania pojazdu z ruchu o 4 zł.

Sposób oraz miejsce uiszczenia opłaty administracyjnej:

Oplaty można regulować za pomocą karty płatniczej w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg oraz wpłaty przelewem na konto:

numer konta bankowego Starostwa Powiatowego

30 9551 0002 0105 2126 2000 0002 lub w każdym innym Banku czy punkcie bankowym.

Dowód wpłaty prosimy dołączyć do danego procesu.

SPOSÓB DOSTARCZENIA DOKUMENTÓW

- Osobiście w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg, biuro nr SK1, poniedziałek, wtorek i czwartek w godzinach 7:45 – 14:15, środa w godzinach 7:45 – 15:45, piątek w godzinach: 7:45 – 13:45. bądź przez pełnomocnika **po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się na termin wizyty w Wydziale.**
- Za pomocą elektronicznej skrzynki e-Doręczenia (osoby posiadające podpis elektroniczny) na adres do e-Doręczeń: AE:PL-47233-54853-EIGID-14.

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

- Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg, biuro nr SK 1.
- Za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePuap, dołączając zamieszczone formularze do załatwienia sprawy, do formularza ogólnego lub za pomocą e-Doręczenia (osoby posiadające podpis elektroniczny) na adres do e-Doręczeń: AE:PL-47233-54853-EIGID-14.
- biuro podawcze Starostwa – parter główny budynek biuro nr S4.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zgodnie z art. 35 KPA bez zbędnej zwłoki oraz art. 35 § 3 nie później niż w ciągu miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych- nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Toruniu, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję o odmowie czasowego wycofania pojazdu z ruchu w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

FORMULARZ DO POBRANIA

Wniosek o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu nr 3.
Druk pełnomocnictwa nr 2.

REJESTR ZMIAN

Zmianie uległ :

1. numer konta bankowego Starostwa Powiatowego z 25102050240000160200101220 na 57955100020105212620000001
2. numer konta bankowego Urzędu Miasta z: 10 1020 5024 0000 1002 0010 1105 na: 35 9551 0002 0100 2219 2000 0001.
3. numer telefonu z (56) 683 54 14 na (56) 682 16 88.
4. 01.03.2013 r. - dokonano aktualizacji aktów prawnych.
5. w dniu 16.02.2017 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych.
6. w dniu 21.12.2018 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych.
7. od dnia 01.01.2019 r. zmianie uległ nr konta Starostwa z nr 57955100020105212620000001 na nr 30 9551 0002 0105 2126 2000 0002.
8. w dniu 02.01.2020 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych.
9. Dnia 31 maja 2021 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych oraz numeru telefonu kontaktowego.
10. dnia 1 lutego 2022 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych oraz wniosku o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu.
11. Dnia 28 września 2022 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych.
12. W dniu 09.08.2023 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych oraz godzin pracy kasy Urzędu Miasta w Golubiu-Dobrzyniu.
13. W dniu 27 lutego 2025 r. dokonano aktualizacji aktów prawnych oraz procedury dokonywania opłat
14. W dniu 16 stycznia zaktualizowano akty prawne oraz godziny urzędowania..