

UCHWAŁA NR XIV/82/2019
RADY POWIATU GOLUBSKO-DOBRZYŃSKIEGO

z dnia 22 lipca 2019 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Funduszu Zdrowotnego dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów ze szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Golubsko-Dobrzyński

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511) oraz art. 72 ust. 1 i 4, w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730) uchwała się, co następuje:

§ 1. W budżetach szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Golubsko-Dobrzyński przeznaczają się środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w wysokości 0,3% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

§ 2. Przyjmuje się Regulamin Funduszu Zdrowotnego dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów ze szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Golubsko-Dobrzyński określający szczegółowe zasady przyznawania nauczycielom środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli czynnych zawodowo oraz nauczycieli emerytów i rencistów w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XVIII/93/08 Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego z dnia 19 marca 2008 roku w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania jednorazowego zasiłku zdrowotnego dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów szkół oraz placówek prowadzonych przez Powiat Golubsko-Dobrzyński, korzystających z opieki zdrowotnej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego

Andrzej Grabowski

Regulamin Funduszu Zdrowotnego dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów ze szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Golubsko-Dobrzyński

§ 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, dla których Powiat Golubsko-Dobrzyński jest organem prowadzącym;
- 2) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela, wychowawcę oraz pracownika pedagogicznego zatrudnionego w jednostce organizacyjnej, o której mowa w pkt. 1, a także nauczyciela emeryta i rencistę oraz otrzymującego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, na którego w tej jednostce naliczany jest odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych;
- 3) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1;
- 4) wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej;
- 5) świadczeniu - należy przez to rozumieć świadczenie przyznawane w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, korzystających z opieki zdrowotnej.

§ 2. 1. Pomoc zdrowotna będzie przyznawana w zależności od uchwalonych środków.

2. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb, pomoc zdrowotna będzie przyznawana w części lub nie będzie przyznawana.

§ 3. Ze świadczeń funduszu zdrowotnego mogą korzystać:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach prowadzonych przez Powiat Golubsko-Dobrzyński, co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru godzin zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) nauczyciele, których ostatnim miejscem pracy przed przejściem na emeryturę, rentę lub świadczenie kompensacyjne była szkoła, dla której Powiat Golubsko-Dobrzyński jest organem prowadzącym.

§ 4. 1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

2. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:

- 1) długotrwałą chorobą (choroba nieuleczalna, choroba przewlekła);
- 2) długotrwałym leczeniem specjalistycznym, specjalistycznymi badaniami, konsultacjami;
- 3) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu.

3. Świadczenie obejmuje refundację całości lub części poniesionych przez nauczyciela kosztów:

- 1) zakupu leków zleconych przez lekarza związanego z procesem leczenia choroby przewlekłej lub nieuleczalnej;
- 2) zleconych przez lekarza płatnych specjalistycznych badań diagnostycznych;
- 3) zakupu niezbędnych materiałów, wyrobów medycznych lub środków pomocniczych zleconych przez lekarza.

4. Wysokość przyznanego świadczenia pieniężnego uzależnia się od:

- 1) przebiegu choroby oraz od okoliczności z tym związanych wpływających na sytuację materialną nauczyciela (konieczność stosowania specjalnej diety, zapewnienia dodatkowej opieki chorego, konieczność stosowania specjalnego sprzętu medycznego);
- 2) wysokości udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia;
- 3) wysokości dochodu przypadającego na członka rodziny nauczyciela;

4) wysokości środków finansowych przeznaczonych w planie finansowym na pomoc zdrowotną dla nauczycieli oraz liczby pozytywnie rozpatrzonych wniosków.

§ 5. 1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku na obowiązującym druku, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do regulaminu. Nauczyciel składa wniosek do dyrektora szkoły, w której jest lub był zatrudniony, a dyrektor szkoły do Starosty Golubsko-Dobrzyńskiego.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające ciężką lub przewlekłą chorobę, wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce od daty złożenia wniosku;
- 2) oryginalne imienne dokumenty (rachunki, faktury) potwierdzające poniesione przez nauczyciela koszty leczenia w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
- 3) oświadczenie o wysokości dochodów, przypadających na jednego członka rodziny, w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku. Wzór stanowi załącznik Nr 2 do regulaminu;
- 4) inne dokumenty uzasadniające potrzebę przyznania pomocy zdrowotnej dla nauczyciela.

3. W przypadku jednoczesnego zatrudnienia w dwóch lub więcej szkołach, nauczyciel zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie wskazując podstawowy stosunek pracy, w którym będzie uprawniony do pomocy zdrowotnej.

4. Wniosek wraz z załącznikami, nauczyciel składa do dyrektora szkoły lub placówki, nie później niż do dnia 31 października danego roku. Dyrektor niezwłocznie przekazuje wnioski Staroście Golubsko-Dobrzyńskiemu.

5. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań formalnych, w tym zawiera braki w dokumentacji, o której mowa w ust. 2, nauczyciel zostanie wezwany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nieusunięcia braków w terminie, o którym mowa powyżej, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia, o czym nauczyciel zostanie poinformowany pisemnie przez dyrektora szkoły.

§ 6. 1. Do weryfikacji i opiniowania wniosków Starosta, w drodze zarządzenia, powołuje Komisję Zdrowotną zwaną dalej Komisją.

2. Komisja składa się z co najmniej pięciu osób, w tym po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych, będących jednostkami organizacyjnymi organizacji związkowych reprezentatywnych w rozumieniu ustawy o Radzie Dialogu Społecznego albo jednostkami organizacyjnymi organizacji związkowych wchodzących w skład organizacji związkowych reprezentatywnych w rozumieniu ustawy o Radzie Dialogu Społecznego, zrzeszających nauczycieli.

3. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.

4. Opinie Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos przewodniczącego Komisji.

5. Komisja Zdrowotna sporządza protokół ze swoich prac.

6. Wnioski o pomoc zdrowotną rozpatrywane są raz w roku budżetowym w terminie do dnia 30 listopada danego roku.

§ 7. 1. Obsługę finansową pomocy zdrowotnej prowadzi Starostwo Powiatowe w Golubiu-Dobrzyniu.

2. Środki niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

Wniosek o przyznanie świadczenia pieniężnego w ramach pomocy zdrowotnej

.....
1) Wnioskodawca (imię i nazwisko)

.....
2) Adres zamieszkania, telefon

.....
3) Nauczyciel, nauczyciel przebywający na emeryturze, rencie lub świadczeniu kompensacyjnym – wpisać jedną z możliwości

.....
4) Miejsce pracy – dla emerytów/rencistów lub przebywających na świadczeniu kompensacyjnym były miejsce pracy

Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy zdrowotnej z uzasadnieniem:

.....
.....
.....
.....
.....
W załączeniu do wniosku przedkładam:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie, potwierdzające ciężką lub przewlekłą chorobę, wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce od daty złożenia wniosku,
- 2) oryginalne imienne dokumenty (rachunki, faktury) potwierdzające poniesione przez nauczyciela koszty leczenia w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
- 3) oświadczenie o wysokości dochodów, przypadających na jednego członka rodziny, w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku,
- 4) inne dokumenty uzasadniające potrzebę przyznania pomocy zdrowotnej dla nauczyciela

.....
/Miejscowość i data/

.....
/Podpis wnioskodawcy/

Opinia Komisji Zdrowotnej

Podpisy Komisji Zdrowotnej:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

Starosta przyznaje pomoc zdrowotną w wysokości

.....
/Data, pieczętka i podpis Starosty/

Załącznik Nr 2 do Regulaminu Funduszu Zdrowotnego dla
nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów ze szkół
i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat
Golubsko-Dobrzyński

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

**Oświadczenie wnioskodawcy o dochodach brutto przypadających na członka rodziny w okresie
3-miesiący poprzedzających złożenie wniosku**

Średni dochód miesięczny brutto przypadający na osobę wynosi: zł

.....
(data i podpis składającego informację)

Klauzula informacyjna

1. Informujemy, że: Administratorem danych jest Starostwo Powiatowe w Golubiu-Dobrzyniu z siedzibą przy ul. Plac 1000-lecia 25 w Golubiu-Dobrzyniu, tel.: +48 56 6835383 adres e-mail: starosta.cgd@powitypolskie.pl
2. Dane będą przetwarzane w celu przyznania pomocy z funduszu zdrowotnego. Podstawą prawną przetwarzania danych będzie art. 6 ust.1 lit. c Rozporządzenia, czyli obowiązek prawny ciążyący na administratorze w związku z art. 72 Ustawy Karta Nauczyciela oraz uchwałą nr XIV/82/2019 Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego z dnia 22 lipca 2019 r.
3. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym rozpatrzenia wniosku. Brak podania danych osobowych będzie skutkowało niemożliwością jego rozpatrzenia.
5. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
7. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Pana/Pani dane od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres ubiegania się o świadczenie, jego ustalenie i realizację, a także przez okres 3 lat od dnia wymagalności roszczenia, po upływie tego okresu są niszczone w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.
9. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Golubiu-Dobrzyniu, e-mail: iod.powiat@golub-dobrzyn.com.pl, adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych Starostwa Powiatowego w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń.

Podpis wnioskodawcy

.....

Uzasadnienie

W związku z przyjęciem przez Parlament Europejski rozporządzenia dotyczącego przetwarzania danych osobowych – RODO czyli Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wymagane jest dostosowanie uchwały Nr XVIII/93/08 Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego z dnia 19 marca 2008 roku w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania jednorazowego zasiłku zdrowotnego dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów szkół oraz placówek prowadzonych przez Powiat Golubsko-Dobrzyński do obecnie obowiązujących przepisów prawa.

Ww. uchwała zawierała zapisy dotyczące między innymi powołania komisji zdrowotnej przez dyrektora szkoły i warunków przyznania świadczenia. W obecnym systemie prawnym administratorem danych jest Starostwo Powiatowe w Golubiu-Dobrzyniu i władnym powołania Komisji Zdrowotnej jest Starosta Golubsko-Dobrzyński. Pozyskane dane będą przetwarzane w celu przyznania pomocy z funduszu zdrowotnego. Uregulowano kwestię obsługi finansowej pomocy zdrowotnej i doprecyzowano zapisy dotyczące wymaganych załączników, które wraz z wnioskiem winien złożyć wnioskodawca.

Organy prowadzące szkoły przeznaczają corocznie w budżetach odpowiednie środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej zgodnie z art. 72 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zm.) natomiast ust. 4 ww. ustawy stanowi, że uprawnienia te zachowują także nauczyciele po przejściu na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, bez względu na datę przejścia na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

Regulamin Funduszu Zdrowotnego uzyskał pozytywną opinię Związku Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Golubiu-Dobrzyniu, natomiast Międzyzakładowa Organizacja Związkowa NSZZ "Solidarność" Pracowników Oświaty i Wychowania w Golubiu-Dobrzyniu nie przedstawiła opinii w wyznaczonym terminie, co uważa się za rezygnację z prawa jej wyrażenia.

Stosownie do art. 91 d pkt 1 cyt. ustawy powyższe zadanie i kompetencje organu prowadzącego wykonuje rada powiatu.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.