

## STAROSTWO POWIATOWE W GOLUBIU – DOBRZYNIU



ul. Plac 1000-lecia 25  
87-400 Golub – Dobrzyń  
Tel. (56) 683-53-80  
Fax: (56) 475-61-11

<http://www.golub-dobzyn.com.pl>  
<http://bip.golub-dobzyn.com.pl>

e-mail: [powiat@golub-dobzyn.com.pl](mailto:powiat@golub-dobzyn.com.pl)

### KARTA USŁUGI REALIZOWANEJ W RAMACH PROCESU POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO.

KTD – 32 Wymiana wojskowego pozwolenia do kierowania pojazdami, na prawo jazdy.

### KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg - biuro SK4 godziny pracy poniedziałek, wtorek i czwartek 7:30 – 15:30, środa 7:30 – 16:30, piątek 7:30 – 14:30. Godziny przyjęć klientów: poniedziałek, wtorek i czwartek **7:45 -15:00**, środa **7:45 – 16:00**, piątek **7:45 -14:00**.  
telefon kontaktowy (56) 444 97 55, (56) 683 53 80, fax. (56) 475 61 11.

### PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 5 stycznia 2011r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1226 z późn. zm.),  
• Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691)  
• Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 lipca 2025 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2025 r. poz. 953).  
• Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami. (Dz. U z 2016 r. poz. 231, z późn. zm.),

### WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o wymianę wojskowego pozwolenia – formularz dostępny w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg SP w Golubiu-Dobrzyń lub w załączniku.

2. Załączniki:

- Jedna fotografia o wymiarach 3,5 x 4,5 cm, wykonana na jednolitym jasnym tle, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowująca naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii, pokazująca wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice i przedstawiająca osobę w **pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami**; fotografia powinna być wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
- Kserokopia posiadanego prawa jazdy w przypadku posiadania prawa jazdy kategorii B i uzyskania kategorii C w jednostce wojskowej);
- Dowód uiszczenia opłaty;
- Kserokopia posiadanego pozwolenia wojskowego;

- Pełnomocnictwo – w przypadku gdy strona nie może osobiście stawić się w urzędzie.

3. Do wglądu:

- Dowód osobisty lub paszport;
- Książeczka wojskowa.

### SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wniosek składa się osobiście lub przez pełnomocnika w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg Starostwa Powiatowego w Golubiu-Dobrzyniu.

Po pozytywnej weryfikacji złożonych dokumentów, wniosek w drodze elektronicznej zostaje przekazany do PWPW w Warszawie, w celu wyprodukowania dokumentu prawa jazdy.

### OPLĄTY

Wymiana pozwolenia wojskowego - 100,00 zł

**Sposób oraz miejsce uiszczenia opłaty administracyjnej:**

Opłatę można uiścić w każdym punkcie bankowym lub przelewem na konto bankowe Starostwa:  
**30 9551 0002 0105 2126 2000 0002**

bądź za pomocą kart płatniczych w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg.

Pełnomocnictwo\* – 17 zł

Opłatę skarbową uiszcza się w kasie Urzędu Miasta Golubia-Dobrzynia czynnej tylko we wtorki od godziny 7.30 do 15.00. W pozostałe dni tygodnia w każdym punkcie bankowym lub przelewem na konto bankowe Urzędu Miasta w Golubiu-Dobrzyniu – nr konta:

**35 9551 0002 0100 2219 2000 0001.**

Istnieje również możliwość płatności kartą płatniczą – I piętro Urząd Miasta biuro nr 9

*\*Pełnomocnictwo nie podlega opłacie jeżeli udzielone jest małżonkowi, rodzeństwu, wstępnemu lub zstępnemu.*

### SPOSÓB DOSTARCZENIA DOKUMENTÓW

Wniosek składa się:

- osobiście lub przez pełnomocnika w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg w Starostwie Powiatowym w Golubiu-Dobrzyniu - biuro uprawnień, nr SK 4,
- w biurze podawczym Starostwa Powiatowego w Golubiu-Dobrzyniu – parter główny budynek biuro nr S4,
- za pomocą elektronicznej skrzynki e-Doręczeń (osoby posiadające podpis elektroniczny) na adres do e-Doręczeń: AE:PL-47233-54853-EIGID-14.

### MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Wniosek składa się:

- osobiście lub przez pełnomocnika w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg w Starostwie Powiatowym w Golubiu-Dobrzyniu - biuro uprawnień, nr SK 4,
- w biurze podawczym Starostwa Powiatowego w Golubiu-Dobrzyniu – parter główny budynek biuro nr S4,
- za pomocą elektronicznej skrzynki e-Doręczeń (osoby posiadające podpis elektroniczny) na adres do e-Doręczeń: AE:PL-47233-54853-EIGID-14.

### **TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Od momentu złożenia dokumentów i ich pozytywnej weryfikacji w terminie - do 10 dni.

### **TRYB ODWOŁAWCZY**

Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Toruniu, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie, za pośrednictwem Starosty Golubsko-Dobrzyńskiego.

### **FORMULARZ DO POBRANIA**

Wniosek o wymianę pozwolenia wojskowego – KTD 32

Wzór pełnomocnictwa – KTD 32

Klauzula informacyjna – KTD 32

### **UWAGI**

**Przy odbiorze „cywilnego” prawa jazdy unieważnia się pozwolenie wojskowe.**