

**Zarządzenie Starosty nr 1/2001
z dnia 18.01.2001r**

w sprawie : organizacji pracy Starostwa Powiatowego.

Na podst : art.34 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r o samorządzie powiatowym (Dz.U. nr 91 poz. 578 z późn. zm.) oraz § 10 ust.1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Golubiu-Dobrzyńsku – zał. nr 1 Uchwały nr VIII/94/99 Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego z dnia 3 listopada 1999r (z późn. zm.).

Zarządzam , co następuje:

§ 1

Zobowiązuje się pracowników przy wyjściach w celach służbowych , osobistych , zwolnień do prac społecznych i innych obowiązków:

1. uzgadniania z bezpośrednim przełożonym (kierownikiem wydziału , a w przypadku stanowisk samodzielnych , kierowniczych lub w wydziałach w których nie obsadzono kierownika wydziału - Starostą , Wicestarostą lub Sekretarzem Powiatu) możliwości opuszczenia stanowiska pracy .
2. uzyskania w Księżce wyjść w rubryce „podpis” podpisu akceptującego od bezpośredniego przełożonego.

Każde wyjście nie potwierdzone w Księżce wyjść przez bezpośredniego przełożonego traktowane będzie jako opuszczenie stanowiska pracy bez usprawiedliwienia i skutkować będzie sankcjami określonymi w kodeksie pracy.

§ 2

Ustala się bezwzględny obowiązek uzyskania na delegacji , przed odbyciem podróży służbowej , podpisu akceptującego wyjazd - Starosty , w razie nieobecności Wicestarosty lub Sekretarza Powiatu.
Wyjazd nie potwierdzony przez w/ wymienione osoby nie będzie rozliczany przez Wydział Finansowy.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.02.2001r

STAROSTA
Ryszard Szymbark
mgr Ryszard Szymbark